

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА
МБОУ «Камско-Устьинская татарская СОШ имени Ф.С.Юнусова»
(приложение к ПРОТОКОЛУ № 2 собрания трудового коллектива от
24.04.2026)

В ходе проверки выполнения Коллективного договора с изменениями и дополнениями за 2025-27 годы установлено следующее:

Коллективный договор был заключен 14.03.2025 г. на 3 года между работодателем в лице директора МБОУ «Камско-Устьинская татарская средняя общеобразовательная школа имени Файзрахмана Салаховича Юнусова» Камско – Устьинского муниципального района Республики Татарстан» Галихановой Г.И. и работниками в лице председателя первичной профсоюзной организации МБОУ «Камско-Устьинская татарская средняя общеобразовательная школа имени Файзрахмана Салаховича Юнусова» Камско – Устьинского муниципального района Республики Татарстан» Ахмадиевой А.З..

Он являлся правовым актом, регулирующим социально-трудовые и профессиональные отношения в организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

По разделу «Общие положения»:

- Коллективный договор содержал 14 пунктов и 12 приложений. Текст КД был размещен на сайте ОУ и находился в свободном доступе в учительской. -

Работодатель:

соблюдал законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, соглашения, действие которых распространяется на организацию в установленном законами порядке, условия коллективного договора, трудовых договоров;

предоставлял работникам работу, обусловленную трудовым договором; выплачивал в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные настоящим коллективным договором;

создавал условия для профессионального и личностного роста работников, усиления мотивации в труде;

учитывал мнение Профсоюза по проектам текущих и перспективных планов и программ;

обеспечивал безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

обеспечивал работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

не препятствовал работникам в осуществлении ими самозащиты трудовых прав.

обеспечивал бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

осуществлял обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами.

- Профсоюз как представитель работников:

~ способствовал устойчивой деятельности профсоюзной организации;
~ нацеливал работников на соблюдение внутреннего трудового распорядка,
полное, своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей;
~ способствовал росту квалификации работников;
~ добивался повышения уровня жизни работников, улучшения условий их
труда;

контролировал соблюдение Работодателем законодательства о труде и об
охране труда, соглашений, коллективного договора, других актов, действующих в
соответствии с законодательством в организации.

- Работники:

~ полно, качественно и своевременно выполняли свои трудовые
обязанности, возложенные трудовым договором;

~ соблюдали правила внутреннего трудового распорядка, установленный
режим труда, правила и инструкции по охране труда;

~ соблюдали трудовую дисциплину;

~ выполняли установленные нормы труда;

~ бережно относились к имуществу работодателя и других работников;

~ незамедлительно сообщали работодателю либо непосредственному
руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью
людей ОУ;

способствовали созданию благоприятного психологического климата в
коллективе, уважали права друг друга.

**По разделу «Гарантии при заключении, изменении и расторжении
трудового договора»:**

- трудовые договоры заключались с работниками в письменной форме в двух
экземплярах, каждый из которых подписывался работодателем и работником.
Трудовые договоры регистрируются в книге регистрации ТД. В трудовых договорах
прописаны существенные условия труда: (место работы, должность, размер
должностного оклада, дата начала работы, режим рабочего времени и времени
отдыха, компенсации за «вредность», дополнительные соглашения). Второй
экземпляр трудового договора выдан под роспись работникам, с указанием даты.
Должности работников соответствуют единому тарифно-квалификационному
справочнику. Работники ознакомлены с приказами о приеме на работу под роспись,
с указанием даты ознакомления. Все работающие в ОУ и находящиеся в списочном
составе организации были приняты на работу по трудовым договорам.

- соблюдался график предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, в том
числе дополнительных. При увольнении производилась своевременная выдача
трудовых книжек, изменения условий трудового договора производились в
соответствии с ТК РФ;

- учебная нагрузка педагогическим работникам на новый учебный год
устанавливалась администрацией учреждения с сохранением её объёма,
преемственности преподавания и с учетом мнения выборного профсоюзного органа
до ухода работника в отпуск; уменьшение или увеличение нагрузки проводилось с
письменного согласия работника;

- прекращение трудового договора с работником производилось только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

По разделу «Рабочее время и время отдыха»:

Режим рабочего времени и времени отдыха работников был организован в соответствии с "Правилами внутреннего трудового распорядка". В течение 2024-2026 годов работникам предоставлялся отпуск в соответствии с графиком отпусков. Корректировка происходила по предоставлению заявления и личной просьбы работников. Правом на длительный отпуск сроком до одного года не воспользовался никто.

Конкретная продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливалась с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них правилами внутреннего трудового распорядка и Уставом.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

По разделу «Оплата и нормирование труда»:

В области оплаты труда соблюдались все пункты, указанные в данном разделе. Выплата заработной платы производилась своевременно. В соответствии с законодательством производились выплаты за выполнение работ с вредными и опасными условиями труда, доплаты при выполнении обязанностей временно отсутствующих работников.

Гарантированные доплаты, стимулирующие и поощрительные выплаты производились согласно коллективному договору и соответствующим положениям, с учётом мнения профсоюзной организации.

Изменения в оплате труда проводились не реже двух раз в год – в сентябре и январе. При присвоении квалификационной категории также осуществлялись изменения условий оплаты труда, предусмотренных трудовым договором.

Нарушений по оплате труда не выявлено. Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

По разделу «Социальные гарантии и льготы»:

Социальные льготы и гарантии соблюдались в полном объёме:

Работникам предоставлялись дополнительные оплачиваемые отпуска по их заявлению в случаях, предусмотренных коллективным договором.

По разделу «Условия, охрана и безопасность труда»:

Администрация учреждения:

- для реализации права работников учреждения на здоровые и безопасные условия труда, внедрение современных средств безопасности труда, предупреждающих производственный травматизм и возникновение профессиональных заболеваний работников (ст. 219 ТК РФ) ежегодно заключала Соглашение по охране труда, с определением в нем организационных и технических мероприятий по охране и безопасности труда, сроков их выполнения, ответственных должностных лиц;

- разрабатывала и утверждала инструкции по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации).

- обеспечивала соблюдение работниками требований, правил и инструкций по охране труда.

- создала в учреждении комиссию по охране труда, в состав которой на паритетной основе входят члены профкома (ст. 218 Трудового кодекса Российской Федерации).

- знакомила под роспись каждого работника, в том числе вновь принятого на работу, с инструкциями по технике безопасности, охране труда и соблюдении санитарно-гигиенического режима на рабочем месте, в учреждении.

- организовала обучение и проверку знаний требований охраны труда в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (ст. 225 Трудового кодекса Российской Федерации).

- за счет работодателя систематически проводились профилактические осмотры, диспансеризация, плановые прививки работников, их вакцинация, консультативная работа по профилактике различных заболеваний;

- регулярно проводились замеры сопротивления изоляции проводов кабелей заземляющих устройств, полное сопротивление сети фаза-0, проверка схемы электроснабжения здания.

Профсоюзный комитет:

- осуществлял общественный контроль за выполнением законодательства по охране труда, экологии, коллективного договора, соглашения по охране труда в коллективе, условий трудовых договоров в части охраны труда и здоровья членов коллектива, установления льгот и выплат компенсаций за тяжелые и вредные условия труда (ст. 25 Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»).

- избирала уполномоченного от профсоюза по охране труда и включал его в состав комиссии по охране труда.

Несчастных случаев с работниками учреждения и производственного травматизма за время действия КД не было. Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

По разделу «Гарантии профсоюзной деятельности»

Работодателем созданы все условия для деятельности первичной профсоюзной организации:

- бесплатно предоставлены необходимые помещения с оборудованием, отоплением, освещением для работы ППО и для проведения собраний работников, оргтехника и средства связи, в том числе компьютерное оборудование, электронная почта, Интернет;

- обеспечивалось ежемесячное бесплатное перечисление на счет профсоюзной организации членских профсоюзных взносов из заработной платы работников, являющихся членами профсоюза;

- своевременно рассматривались обращения, заявления, требования и предложения профсоюзного комитета, предоставлялась информация, сведения и разъяснения по вопросу условий труда, заработной платы, социальных гарантий;

- изменение определенных сторонами условий трудового договора (уменьшение размера оплаты труда в связи с изменением объема учебной нагрузки или объема иной работы не по вине работника, отмена установленных доплат и надбавок, иных стимулирующих, поощрительных и других выплат) работника, входящего в состав профсоюзных органов, происходило в установленном законом порядке по предварительному согласию профкома;

- ограничения гарантированных законом социально-трудовых и иных прав и свобод, принуждения, увольнения или иной формы воздействия в отношении работников в связи с их членством в профсоюзе или профсоюзной деятельностью не зафиксировано;

- работодатель рассматривал с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, следующие локальные акты:

- о графике отпусков;
- о режиме работы (рабочего времени) всех категорий работников;
- об установлении и изменениях объема учебной нагрузки (тарификации);
- об установлении сроков выплаты заработной платы работникам;
- об установлении, отмене надбавок и доплат, а также изменении их размеров;
- о распределении выплат стимулирующего характера и использовании фонда экономии заработной платы;
- о должностных обязанностях работников;
- об утверждении правил внутреннего трудового распорядка;
- о привлечении работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
- проекты иных документов и локальных актов, затрагивающих социально-экономические и трудовые интересы и права работников.

Все пункты раздела выполнялись в полном объеме.

По разделу «Обязательства профсоюзного комитета»:

Профком:

- представлял и защищал права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с Федеральными Законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом Российской Федерации, Отраслевыми Соглашениями федерального, областного, городского уровней;

- вёл коллективные переговоры по подготовке и заключению коллективного договора в учреждении, содействовал его реализации, способствовал установлению социального согласия в трудовом коллективе, укреплению трудовой дисциплины;

- доводил до сведения членов коллектива информацию о новых законодательных актах, нормативных документах, о работе профорганов всех уровней по защите трудовых прав и гарантий работников образования;

- осуществлял контроль:

за соблюдением работодателями (их представителями) трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы

